



# Seed Operations Coordinator (m/w/d)

Die SESVANDERHAVE Deutschland GmbH gehört zur Unternehmensgruppe United Beet Seeds (UBS), einem international führenden Spezialisten für Zuckerrübensaatgut. Mit innovativen Sorten, die auf die Anforderungen moderner Landwirtschaft zugeschnitten sind, gestalten wir die Zukunft der Zuckerrübe aktiv mit. **Ab sofort suchen wir einen engagierten Seed Operations Coordinator (m/w/d) im Rahmen einer Elternzeitvertretung, der unsere Auftrags- und Lieferprozesse steuert, als zentrale Schnittstelle zwischen Vertrieb, Produktion und Logistik agiert und unser Team für 24 Monate verstärkt.**



Scanne den QR Code für mehr Information zur Stelle.

## Deine Aufgaben

- Steuerung der kompletten Auftragsabwicklung vom Angebot bis zur Rechnungsstellung
- Koordination der Saatgutlogistik und Sicherstellung termingerechter Lieferungen
- Pflege von ERP-Daten und Prozessen für einen reibungslosen Ablauf
- Zentrale Schnittstellenfunktion zwischen Vertrieb, Produktion, Logistik & Partnern
- Betreuung von Händlern, Industriepartnern und Landwirten zu Aufträgen, Verfügbarkeiten und Lieferterminen
- Bearbeitung von Reklamationen und Umsetzung nachhaltiger Lösungen
- Erstellung von Reports und Auswertungen für Vertrieb, Supply Chain und internationale Teams
- Weiterentwicklung von ERP- und Supply-Chain-Prozessen inkl. Digitalisierung und Optimierung
- Verantwortung für Zertifikate, Compliance-Anforderungen und Dokumentationen

## Dein Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z.B. Kauffrau im Groß- und Außenhandel, Industriekaufmann o.Ä.)
- 3-5 Jahre einschlägige Berufserfahrung im Konzernumfeld wünschenswert
- Verständnis für logistische Prozesse sowie Supply-Chain-Abläufe
- Sicherer Umgang mit den gängigen Microsoft-Office-Anwendungen, insbesondere Excel
- Sehr gute Deutschkenntnisse sowie gute Englischkenntnisse für die interne Kommunikation
- Kommunikationsstärke und Freude an der Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern
- Strukturierte, eigenverantwortliche und zuverlässige Arbeitsweise sowie ein ausgeprägtes Organisationstalent
- Eigeninitiative, Lösungsorientierung und Freude daran, Prozesse aktiv mitzugestalten

## Was wir bieten

- Betristeter Arbeitsplatz in Vollzeit (39h/ Woche) mit einer fairen Vergütung
- Flexible Arbeitszeiten
- Regelung für mobiles Arbeiten
- Zusatzleistungen und Benefits (bAV, betriebliche Krankenversicherung)
- Ein Team, das zusammenhält und wächst: Bei uns kannst du deine Ideen einbringen und dich weiterentwickeln.
- Viel Eigenverantwortung: Du bringst dich aktiv in die Weiterentwicklung eines wachsenden Unternehmens ein und gestaltest mit.
- Internationales Umfeld: Mit spannenden Projekten und Herausforderungen.
- Wir arbeiten mit Leidenschaft an der Zukunft der Zuckerrübe
- Weiterbildungsmöglichkeiten: Weil wir wollen, dass du über dich hinauswächst



## Neugierig geworden?

Melde Dich bei:

Franca Blasche · Office & HR Specialist

+49 152 23 684 501 · franca.blasche@unitedbeetseeds.org

Am Schloss 3 · 97084 Würzburg · Germany

[www.unitedbeetseeds.com](http://www.unitedbeetseeds.com)

[www.sesvanderhave.com](http://www.sesvanderhave.com)

